

**РЕГЛАМЕНТ
ПОРЯДКА РАБОТЫ КИНОТЕАТРОВ (КИНОЗАЛОВ) В ЦЕЛЯХ НЕДОПУЩЕНИЯ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-2019)
НА ТЕРРИТОРИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) Правительства Ивановской области
от 28.08.2020 N 397-п;
в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 23.09.2020 N 440-п,
от 12.11.2020 N 555-п, от 12.02.2021 N 52-п, от 20.04.2021 N 190-п,
от 04.06.2021 N 264-п, от 08.06.2021 N 268-п, от 11.10.2021 N 460-п,
от 19.10.2021 N 493-п, от 11.11.2021 N 552-п, от 21.12.2021 N 675-п)

Настоящий Регламент разработан с учетом сложившейся эпидемиологической ситуации распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) (далее - COVID-2019) на территории Ивановской области и [Рекомендаций](#) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в кинотеатрах, утвержденных 27.05.2020.

В целях предупреждения распространения в кинотеатрах (кинозалах) (далее - кинотеатры), расположенных на территории Ивановской области, COVID-2019, обеспечения безопасности посетителей в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и действия режима повышенной готовности кинотеатры обязаны обеспечить проведение мероприятий в соответствии с настоящим Регламентом.

1. Дезинфекционные мероприятия

1.1. Перед открытием кинотеатра организовать проведение генеральной уборки всех его помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

1.2. Осуществлять ежедневную (ежесменную) влажную уборку служебных помещений и мест общего пользования (комнаты отдыха сотрудников, кассовые зоны, кинозалы, фойе кинотеатра, туалетные комнаты и т.д.) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

1.3. Обеспечить дезинфекцию с кратностью не реже 1 раза в 2 часа всех контактных поверхностей фойе кинотеатра, кинозалов, туалетных комнат, кассовых зон (дверных ручек, выключателей, поручней лестниц, перил, поверхностей столов, кресел, оргтехники и т.д.) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

1.4. Организовать при входе в служебные помещения кинотеатра, на рабочих местах кассиров, администраторов, технического персонала кинотеатра, а также в местах общего пользования кинотеатра (кассовые зоны, входы в кинозалы, туалеты и т.д.) места обработки дезинфицирующими/антисептическими одноразовыми салфетками и (или) кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью дозаторов.

1.5. Установить интервалы между сеансами в одном кинозале не менее 30 минут с целью

проведения проветривания и уборки кинозала (с дезинфекцией ручек и поверхностей кресел кинозала) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

1.6. Обеспечить регулярную, не реже 1 раза в 15 минут, дезинфекцию поверхностей ввода информации на экранах и клавиатурах автоматов по продаже кинобилетов.

1.7. Предоставлять посетителям кинотеатров 3D-очки только при условии осуществления мероприятий по их дезинфекции. При выдаче 3D-очков, не упакованных в индивидуальную защитную упаковку, предусмотреть выдачу дезинфицирующих салфеток. Использование посетителями собственных 3D-очков для просмотра кинофильмов допускается без ограничений.

1.8. Обеспечить в кинотеатре наличие пятидневного запаса дезинфицирующих и моющих средств.

1.9. Обеспечить наличие подтверждающих проведение дезинфекционных мероприятий документов, позволяющих оценить объем, качество и своевременность проведенных дезинфекционных мероприятий.

1.10. В случае выявления заболевших COVID-2019 среди сотрудников или посетителей кинотеатра необходимо после их изоляции провести комплекс противоэпидемических мероприятий, включая заключительную дезинфекцию силами специализированных организаций с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь всех помещений кинотеатра.

2. Использование систем вентиляции помещений кинотеатра для предупреждения распространения инфекции воздушно-капельным путем

2.1. Обеспечить наличие и эффективное функционирование в кинотеатре (в том числе непосредственно в кинозалах) систем приточно-вытяжной вентиляции с механическим побуждением.

2.2. Системы механической приточно-вытяжной вентиляции должны быть паспортизированы. Оценка эффективности работы вентиляционных систем должна быть подтверждена документально (акт проверки систем вентиляции и т.д.).

2.3. Обеспечить увеличение кратности воздухообмена и полное отключение системы рециркуляции (при их наличии) с целью подачи только наружного (атмосферного) воздуха в помещения кинотеатра.

2.4. В помещениях кинотеатра, в том числе служебных, имеющих естественную вентиляцию через оконные проемы, обеспечить проветривание не реже 1 раза в 2 часа.

2.5. Предусмотреть регулярное обеззараживание воздуха с использованием соответствующего оборудования в кинозалах и помещениях с нахождением посетителей, с учетом графика посещения данных помещений.

3. Организация работы персонала кинотеатров

3.1. Организовать ежедневный перед началом работы, а также в течение рабочего дня, контроль температуры тела сотрудников кинотеатра с обязательным отстранением от работы лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками респираторного заболевания.

3.2. Оптимизировать число работников кинотеатра, исполняющих профессиональные обязанности с личным присутствием на рабочем месте, с учетом соблюдения следующих требований:

3.2.1. В обязательном порядке перевести на дистанционную (удаленную) форму работы лиц в возрасте 65 лет и старше, а также лиц, состоящих на диспансерном учете в связи с сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями, сахарным диабетом, хроническими заболеваниями органов дыхания, и беременных женщин.

Ограничения, указанные в [абзаце первом](#) настоящего подпункта, не распространяются на работников, которые прошли полный курс вакцинации против COVID-2019, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию, либо имеют медицинские документы, подтверждающие выявление антител иммуноглобулина G (IgG), выданные не ранее 01.05.2021.

3.2.2. Еженедельно на начало рабочей недели обеспечить оценку общего уровня коллективного иммунитета к COVID-2019 работников путем определения доли работников, которые прошли полный курс вакцинации или начали курс вакцинации (получили первый компонент вакцины) против COVID-2019, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию, либо имеют медицинские документы, подтверждающие выявление антител иммуноглобулина G (IgG), выданные не ранее 01.05.2021, от фактической численности работников.

3.2.3. В случае если уровень коллективного иммунитета к COVID-2019 составляет менее 80%, перевести на дистанционную (удаленную) форму работы или временно отстранить от работы всех работников, за исключением:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 19.10.2021 N 493-п)

работников, которые прошли полный курс вакцинации или начали курс вакцинации (получили первый компонент вакцины) против COVID-2019, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию, либо имеют медицинские документы, подтверждающие выявление антител иммуноглобулина G (IgG), выданные не ранее 01.05.2021;

работников, исполнение профессиональных (служебных) обязанностей которых невозможно осуществить в дистанционной (удаленной) форме работы и не отнесенных к категориям, указанным в [абзаце втором](#) настоящего подпункта, при условии прохождения ими лабораторного исследования материала на COVID-2019 методом ПЦР либо прохождения тестирования на отсутствие антигена SARS-CoV-2, организованных работодателем, не реже одного раза в 7 календарных дней.

Требования [абзаца третьего](#) настоящего подпункта не распространяются на лиц, указанных в [подпункте 3.2.1](#) настоящего Регламента.

3.2.4. В случае если уровень коллективного иммунитета к COVID-2019 составляет 80% и более, при наличии возможности перевести работников на дистанционную (удаленную) форму работы или временно отстранить от работы, с учетом необходимости обеспечения бесперебойного функционирования организации и соблюдения [подпункта 3.2.1](#) настоящего Регламента.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 19.10.2021 N 493-п)

3.2.5. Оказывать работникам, переведенным на дистанционную (удаленную) форму работы, содействие в обеспечении осуществления ими профессиональной деятельности.

(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 11.10.2021 N 460-п)

3.3. Проводить ежедневный опрос сотрудников кинотеатра о состоянии их здоровья и здоровья лиц, проживающих вместе с ними, о возможных контактах с больными COVID-2019 или лицами, прибывшими из иностранных государств или иных субъектов Российской Федерации (опрос, анкетирование и др.).

3.4. Обеспечить контроль за отсутствием в помещениях и на территории кинотеатра работников, переведенных на дистанционную (удаленную) форму работы или временно отстраненных от работы; работников с COVID-2019 или с подозрением на наличие данного заболевания; работников, находившихся в контакте с больными COVID-2019, в течение 14 дней с момента такого контакта.

Установить дисциплинарную ответственность сотрудников организации за несоблюдение требований настоящего Регламента.

(п. 3.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 11.10.2021 N 460-п)

3.5. Обязать сотрудников кинотеатра ежедневно перед началом рабочего дня в домашних условиях обеспечить измерение температуры тела с занесением данных в соответствующую графу опросника ([чек-листа](#)) (прилагается).

Заполненный опросник (чек-лист), заверенный подписью сотрудника кинотеатра, сдается на входе в кинотеатр перед началом рабочей смены и хранится в течение 1 месяца. Допуск сотрудников в кинотеатр без заполненного в полном объеме опросника (чек-листа) запрещен.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 11.11.2021 N 552-п)

Требования по заполнению и сдаче опросника (чек-листа), указанные в [абзацах первом, втором](#) настоящего пункта, не распространяются на работников, которые прошли курс вакцинации против COVID-2019, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ивановской области от 20.04.2021 N 190-п)

Копия документа о прохождении курса вакцинации против COVID-2019, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию, представляется сотруднику кинотеатра, наделенному полномочиями по осуществлению контроля за проведением противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению заноса и распространения COVID-2019 и исполнению требований настоящего Регламента.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ивановской области от 20.04.2021 N 190-п)

3.6. Среди сотрудников кинотеатра назначить лицо, наделенное полномочиями по осуществлению контроля за проведением противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению заноса и распространения COVID-2019 и исполнению требований настоящего Регламента в организации с ежедневным ведением соответствующей документации о результатах контроля.

3.7. Организовать информирование сотрудников кинотеатра о требованиях к работе в условиях распространения COVID-2019:

3.7.1. Информирование о действиях при выявлении признаков COVID-2019 у работника дома:

о клинических признаках COVID-2019;

о действиях при выявлении признаков COVID-2019 у работника и (или) членов его семьи в домашних условиях;

о необходимости вызова врача на дом при возникновении признаков ОРВИ;

о запрете самостоятельного посещения медицинской организации;

о запрете посещения работы при выявлении признаков ОРВИ.

3.7.2. Информирование (не реже 1 раза в неделю) о требованиях по профилактике

распространения COVID-2019, установленных настоящим Регламентом.

3.7.3. Информирование об ответственности за сокрытие или распространение ложной информации.

(п. 3.7 в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 11.10.2021 N 460-п)

3.8. Запретить прием пищи на рабочих местах, организовать отдельное помещение для приема пищи сотрудниками, оборудованное раковиной с подводкой холодной и горячей воды или дозатором для обработки рук кожным антисептиком.

3.9. Обеспечить сотрудников кинотеатра запасом одноразовых или многоразовых, в том числе со сменными фильтрами, масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией), кожными антисептиками и (или) перчатками (далее - средства индивидуальной защиты).

3.10. Организовать учет выдачи средств индивидуальной защиты сотрудникам кинотеатра путем ведения соответствующей документации.

3.11. Обеспечить контроль за использованием сотрудниками кинотеатра средств индивидуальной защиты, при нарушении - отстранять сотрудника от работы.

3.12. С целью контроля за своевременной сменой сотрудниками кинотеатра одноразовых средств защиты органов дыхания (масок, респираторов или иных средств, их замещающих) обеспечить нанесение на них маркировки с датой и временем их замены.

3.13. Обеспечить централизованный сбор использованных средств индивидуальной защиты сотрудников кинотеатра и посетителей в полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как твердые коммунальные отходы.

3.14. Рабочие места сотрудников кинотеатра на кассах оборудовать прозрачными защитными экранами. Оплату услуг, предоставляемых в кинотеатре, производить по возможности бесконтактным способом, в том числе путем реализации билетов через автоматы по продаже кинобилетов, мобильные приложения и т.д.

Контроль кинобилетов при входе в кинозалы по возможности осуществлять бесконтактными способами с использованием сканеров штрихкодов электронных билетов и аналогичных устройств.

3.15. Ограничить контакты между сотрудниками кинотеатров разных отделов и функциональных групп (администраторы, кассиры, технический персонал, сотрудники офиса и т.д.), не связанных общими задачами и производственными процессами.

3.16. Ограничить доступ в служебные помещения кинотеатра посторонних лиц.

3.17. Установить дистанционный режим работы для сотрудников кинотеатра, не ограниченных выполнением служебных обязанностей непосредственно на территории кинотеатра (отделы букинга, рекламы, бухгалтерии, юридической службы и т.д.).

4. Мероприятия по защите посетителей от заражения COVID-2019

4.1. Осуществлять реализацию билетов для посетителей кинотеатров с учетом единовременного заполнения не более 50% посадочных мест каждого кинозала в соответствии с проектной вместимостью объекта и организацией рассадки зрителей на расстоянии не менее 1,5 м друг от друга (в том числе используя шахматную схему рассадки) в целях соблюдения социальной дистанции.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 08.06.2021 N 268-п)

Указанные ограничения не распространяются на кинозрителей, являющихся членами одной семьи либо проживающих вместе.

4.2. Для предотвращения скопления большого количества посетителей в фойе кинотеатра установить время начала сеансов в кинозалах с разницей не менее 15 минут для кинотеатров с общим количеством кинозалов не более шести и не менее 10 минут для кинотеатров с общим количеством кинозалов семь и более. Допуск зрителей в кинозалы осуществлять не менее чем за 15 минут до начала сеанса.

4.3. Обеспечить соблюдение социальной дистанции на расстоянии не менее 1,5 м при нахождении зрителей и сотрудников в кинотеатре, в зоне кассового обслуживания, в фойе (в том числе при расстановке сидячих мест), при входе и выходе из кинозалов.

4.4. На входе в кинотеатр:

4.4.1. Осуществлять доступ:

а) лиц в возрасте 18 лет и старше при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и одного из следующих документов либо QR-кода, подтверждающего:

прохождение полного курса вакцинации или начало курса вакцинации (получение первого компонента вакцины) против COVID-2019, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, с использованием вакцины, прошедшей государственную регистрацию;

перенесенное заболевание COVID-2019 или наличие антител иммуноглобулина G (IgG), выданного не ранее 01.05.2021;

наличие отрицательного результата лабораторного исследования материала на COVID-2019 методом ПЦР, **срок действия которого составляет 48 часов от времени результата лабораторного исследования на COVID-2019**, или тестирования на отсутствие антигена SARS-CoV-2 в день посещения кинотеатра (в случае наличия медицинских противопоказаний к прохождению вакцинации против COVID-2019, вызываемой вирусом SARS-CoV-2);

Абзац признан утратившим силу.¹

Требования о предъявлении документов, указанных в [абзацах втором - четвертом подпункта "а"](#), не распространяются на лиц, не достигших возраста 18 лет.

4.4.2. Организовать проведение бесконтактной термометрии посетителей кинотеатра. Не допускать в кинозал посетителей с повышенной температурой тела (37,1 °C и выше) и признаками респираторного заболевания.

(п. 4.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 11.11.2021 N 552-п)

4.5. Обеспечить контроль за использованием посетителями средств индивидуальной защиты при нахождении в местах общего пользования кинотеатра.

4.6. Организовать информирование посетителей и сотрудников кинотеатра путем размещения текстовой и визуальной информации при входе в кинотеатр, в кассовой зоне и в фойе кинотеатра (в том числе с использованием цифровых постеров) о порядке доступа посетителей в кинотеатр, а также о необходимости соблюдения мер по предотвращению распространения COVID-2019 (отказ от посещения кинотеатра при наличии респираторных симптомов, характерных

¹ **б) лиц, не достигших возраста 18 лет, в сопровождении родителей (законных представителей).**

для ОРВИ, соблюдение правил личной гигиены, в том числе использование санитайзеров, и др.).
(п. 4.6 в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 11.11.2021 N 552-п)

4.7. Работу объектов общественного питания, размещенных в помещениях кинотеатров, организовать в соответствии с требованиями Регламента порядка оказания услуг общественного питания на стационарных предприятиях общественного питания в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области.

Реализацию пищевых продуктов на вынос осуществлять преимущественно в промышленной (или иной дополнительной) упаковке в целях минимизации непосредственного контакта пищевого продукта с кожей рук посетителей кинотеатра. По возможности продажу продукции киноваров производить бесконтактными способами, в том числе с помощью автоматов по продаже товаров (вендинговых машин).

(п. 4.7 в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 23.09.2020 N 440-п)

Действие п. 4.8 приостановлено до издания соответствующего указа Губернатора Ивановской области [Постановлением](#) Правительства Ивановской области от 11.11.2021 N 552-п.

4.8. Допускается проведение в помещениях кинотеатров и на прилегающей к кинотеатрам территории развлекательных, зрелищных, культурных мероприятий, проведение которых на территории Ивановской области в период действия режима повышенной готовности не запрещено, при условии исполнения требований по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия, указанных:

в [Регламенте](#) порядка работы государственных театров, филармонии и цирка Ивановской области в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области, утвержденном настоящим постановлением Правительства Ивановской области (в части мероприятий, организуемых в закрытых помещениях);

в [Регламенте](#) порядка организации мероприятий, в том числе в период государственных и религиозных праздников, на территории общественных пространств, парков культуры и отдыха в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области (в части мероприятий, организуемых на открытом воздухе).

(п. 4.8 в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 08.06.2021 N 268-п)

Приложение
к Регламенту
порядка работы кинотеатров (кинозалов)
в целях недопущения распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)
на территории Ивановской области

ЧЕК-ЛИСТ
о состоянии здоровья и выполнении требования об ограничении
контактов вне работы

(ФИО, должность, место работы)

-
1. Температура тела вечером перед сном: _____ °C
 2. Температура тела утром после сна: _____ °C
 3. Жалобы на дискомфорт в горле: да/нет
 4. Кашель: да/нет
 5. Насморк: да/нет
 6. Соблюдение требований к ограничению контактов: да/нет

Об уголовной ответственности за нарушение санитарно-эпидемиологических правил, предусмотренной [ст. 236](#) Уголовного кодекса Российской Федерации, предупрежден(-а).

"__" _____ 2020 г.

(подпись)

(расшифровка)