



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.12.2016 № 423-п

г. Иваново

Об утверждении Положения о порядке проведения открытого конкурса на замещение должности генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ивановской области»

В соответствии со статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.07.2015 № 526/пр «Об утверждении обязательных квалификационных требований к руководителю, кандидату на должность руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» в целях регулирования отношений по проведению открытого конкурса для замещения должности генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке проведения открытого конкурса на замещение должности генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ивановской области» (приложение 1).

2. Создать комиссию по проведению открытого конкурса на замещение должности генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ивановской области» и утвердить ее состав (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Ивановской области от 30.10.2014 № 445-п «Об утверждении Порядка назначения руководителя некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ивановской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Ивановской области**



С.В. Зобнин

Приложение 1 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 21.12.2016 № 423-п

П О Л О Ж Е Н И Е
о порядке проведения открытого конкурса на замещение должности
генерального директора некоммерческой организации
«Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов
Ивановской области»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и процедуру проведения открытого конкурса на замещение должности генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ивановской области» (далее соответственно – Открытый конкурс, Фонд), требования к претендентам на замещение должности генерального директора Фонда и порядок назначения генерального директора Фонда по результатам Открытого конкурса.

2. Открытый конкурс проводится в целях:
обеспечения соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации, регулиующим жилищные отношения;

определения соответствия уровня профессиональной подготовки участников Открытого конкурса квалификационным требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность генерального директора Фонда;

формирования высокопрофессионального кадрового состава руководителей подведомственных организаций жилищно-коммунального комплекса Ивановской области.

3. Открытый конкурс организуется и проводится центральным исполнительным органом государственной власти Ивановской области, проводящим государственную политику и осуществляющим межотраслевое управление, координацию, нормативное правовое регулирование и функциональное регулирование в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории Ивановской области, а также осуществляющим общее руководство и управление региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ивановской области (далее – Организатор).

4. Решение о проведении Открытого конкурса принимает Организатор при наличии вакантной должности генерального директора Фонда.

II. Требования к кандидатам на должность генерального директора Фонда

5. Кандидаты, претендующие на должность генерального директора Фонда, должны иметь:

- а) гражданство Российской Федерации;
- б) высшее образование и квалификацию по специальности строительство и (или) юриспруденция и (или) экономика;
- в) опыт работы в сфере строительства и (или) в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее 5 лет, в том числе опыт работы на руководящей должности не менее 3 лет.

6. Кандидату необходимо обладать профессиональными знаниями: Конституции Российской Федерации; Гражданского кодекса Российской Федерации; Жилищного кодекса Российской Федерации; Бюджетного кодекса Российской Федерации; Налогового кодекса Российской Федерации; Трудового кодекса Российской Федерации; Градостроительного кодекса Российской Федерации; Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Ивановской области и органов местного самоуправления, регулирующих организацию проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов и функционирования региональных систем капитального ремонта.

7. Кандидат должен обладать профессиональными навыками: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы с Microsoft Office; работы с информационно-справочными системами (Гарант, Консультант Плюс и другие); оперативного принятия и реализации управленческих решений; организации и обеспечения выполнения задач; ведения деловых переговоров; публичного выступления;

организации работы по эффективному взаимодействию с органами государственной власти и местного самоуправления;
квалифицированного и эффективного планирования работы;
анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений;
квалифицированной работы по недопущению личностных конфликтов.

8. Обстоятельствами, препятствующими назначению на должность генерального директора Фонда, являются:

а) признание судом кандидата на должность генерального директора Фонда недееспособным или ограниченно дееспособным;

б) нахождение указанного лица на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств.

9. Не допускается наличие у кандидата на должность генерального директора Фонда:

а) неснятой или непогашенной судимости;

б) неисполненного наказания за административное правонарушение в форме дисквалификации независимо от сферы деятельности.

III. Организация проведения Открытого конкурса

10. Организатор в целях проведения Открытого конкурса:

принимает решение о сроках подачи и рассмотрения заявлений и документов кандидатов на участие в Открытом конкурсе;

размещает на официальном сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информационное сообщение о проведении Открытого конкурса;

осуществляет прием, регистрацию и хранение заявлений и документов кандидатов;

осуществляет проверку документов, поданных кандидатами;

принимает решение о признании Открытого конкурса несостоявшимся и размещает указанное решение на официальном сайте Организатора;

передает в конкурсную комиссию заявления и документы кандидатов;

информирует кандидатов о времени и месте проведения этапов Открытого конкурса и принятых решениях;

размещает на официальном сайте Организатора информацию об итогах этапов Открытого конкурса;

информирует кандидатов об итогах этапов Открытого конкурса;

обращается в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Минстрой

России) в целях проведения тестирования кандидатов, претендующих на должность генерального директора Фонда, на знание законодательства.

11. Информационное сообщение о проведении Открытого конкурса подлежит обязательному размещению на официальном сайте Организатора не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения Открытого конкурса.

12. В информационном сообщении о проведении Открытого конкурса указываются следующие сведения:

наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов Организатора;

наименование, основные направления деятельности и сведения о местонахождении Фонда;

квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение должности генерального директора Фонда;

дата, время начала и окончания приема заявлений;

адрес, по которому осуществляется прием заявлений, контактные данные, по которым будет осуществляться консультирование по вопросу проведения Открытого конкурса;

перечень документов, подаваемых кандидатами для участия в Открытом конкурсе, и требования к их оформлению;

дата, время и место проведения Открытого конкурса с указанием времени начала работы конкурсной комиссии и подведения итогов Открытого конкурса;

способ уведомления кандидатов и победителя об итогах Открытого конкурса.

13. Открытый конкурс проводится конкурсной комиссией в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения.

Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии включаются представители Организатора, Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области, общественных организаций, осуществляющих контроль в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Председатель конкурсной комиссии осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии и председательствует на ее заседаниях. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии председательствует заместитель председателя конкурсной комиссии.

14. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

15. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов на должность генерального директора Фонда.

16. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, в отсутствие кандидата.

17. Кандидат на должность генерального директора Фонда представляет следующие документы:

заявление, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, фотографию 3×4 см;

собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

документы, подтверждающие необходимое образование, квалификацию и стаж: заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки и документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, а также по желанию кандидата о дополнительном образовании и присвоении ученой степени, ученого звания;

документы, подтверждающие отсутствие обстоятельств, установленных частями 2 и 3 статьи 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации;

согласие на обработку персональных данных, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

18. Кандидат несет ответственность за достоверность содержащейся в заявлении и прилагаемых к нему документах информации.

19. Конкурсная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении кандидата и прилагаемых к нему документах.

Конкурсная комиссия имеет право запрашивать от исполнительных органов государственной власти Ивановской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, учреждений, организаций и предприятий информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

20. Несвоевременное представление документов является основанием для отказа в их приеме, о чем кандидату сообщается в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов.

21. Если в установленный срок для приема заявлений не поступило ни одного заявления либо менее 2, Организатор Открытого конкурса в течение одного рабочего дня принимает решение о признании Открытого конкурса несостоявшимся и осуществляет проведение повторного Открытого конкурса.

IV. Проведение Открытого конкурса

22. Открытый конкурс на замещение должности генерального директора Фонда проводится в три этапа:

анализ заявлений и приложенных к нему документов, представленных кандидатом;

тестирование на знание законодательства;

индивидуальное собеседование.

23. На первом этапе Открытого конкурса конкурсной комиссией на основании заявлений и прилагаемых к ним документов определяется соответствие кандидатов установленным законодательством Российской Федерации требованиям и формируется список кандидатов, допущенных к дальнейшему участию в Открытом конкурсе.

24. Процедура оценки заявлений для участия в Открытом конкурсе включает в себя рассмотрение, проверку наличия требуемых документов, правильность и полноту их оформления.

25. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней рассматривает поступившие заявления и принимает решение о признании кандидата соответствующим требованиям, установленным в разделе 2 настоящего Положения, либо об отказе в допуске кандидата к участию в Открытом конкурсе.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

На основании протокола заседания конкурсной комиссии Организатором формируется список кандидатов, допущенных к дальнейшему участию в Открытом конкурсе.

26. Основанием для отказа в допуске кандидата к участию в Открытом конкурсе являются:

несоответствие кандидата требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Положения;

несоответствие заявления и (или) прилагаемых к нему документов требованиям, указанным в пункте 17 раздела 3 настоящего Положения;

наличие обстоятельств, указанных в пунктах 8 и 9 раздела 2 настоящего Положения.

27. После оценки конкурсной комиссией заявлений и формирования списка кандидатов, допущенных к дальнейшему участию в Открытом конкурсе, проводится второй этап Открытого конкурса.

Организатор Открытого конкурса в течение 5 рабочих дней направляет кандидатам уведомления о допуске к участию во втором этапе Открытого конкурса либо об отказе в допуске к участию в Открытом конкурсе с указанием причин такого отказа.

28. Второй этап Открытого конкурса проводится в форме тестирования на знание законодательства.

29. Тестирование на знание законодательства проводится Минстроем России на основании обращения Организатора.

Обращение Организатора в Минстрой России направляется в течение 5 рабочих дней после завершения первого этапа Открытого конкурса посредством почтовой связи, а также дублируется на официальный адрес электронной почты Минстроя России.

Перечень вопросов для проведения тестирования утверждается Минстроем России.

30. Успешно прошедшим тестирование признается кандидат, ответивший правильно не менее чем на 45 вопросов из 50.

31. Кандидаты, допущенные ко второму этапу Открытого конкурса, извещаются Организатором Открытого конкурса о месте, дате, времени проведения тестирования в день получения извещения о дате проведения тестирования из Минстроя России путем направления уведомления одним из перечисленных способов: по телефону, указанному кандидатом, и (или) в виде sms-сообщения и (или) по электронной почте на адрес, указанный кандидатом.

32. Результаты тестирования в течение 2 рабочих дней со дня его проведения направляются Организатором в конкурсную комиссию, а также размещаются на официальном сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

33. К третьему этапу Открытого конкурса допускаются кандидаты, успешно прошедшие тестирование.

Третий этап Открытого конкурса проводится при наличии двух или более кандидатов, успешно прошедших тестирование.

34. Организатор уведомляет кандидатов о месте, дате, времени проведения третьего этапа Открытого конкурса не менее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

35. На третьем этапе Открытого конкурса проводится индивидуальное собеседование кандидатов с членами конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии, с учетом результатов предыдущих конкурсных процедур, могут задавать кандидатам вопросы с целью уточнения их профессиональных знаний, навыков, опыта, оценки трудовой деятельности и карьеры (в том числе особенностей развития карьеры, причин и характера смены работы, значимых результатов и достижений), а также оценки деловых и личностных качеств.

36. Вопросы членов конкурсной комиссии и ответы кандидатов заносятся в протокол заседания конкурсной комиссии.

37. Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:
признать победителем Открытого конкурса одного из кандидатов, участвующих в конкурсе;

признать, что победитель в Открытом конкурсе не выявлен.

38. Решение конкурсной комиссии о признании кандидата победителем Открытого конкурса принимается простым большинством голосов в отсутствие кандидатов. При равенстве голосов решающим

является голос председательствующего.

39. Результаты голосования отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

40. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем конкурсной комиссии и всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

Члены комиссии, несогласные с принятым решением, вправе изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии и является его неотъемлемой частью.

41. Протокол заседания конкурсной комиссии оформляется в течение 3 рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии и подлежит размещению на официальном сайте Организатора. Кандидатам на должность генерального директора Фонда в течение 3 рабочих дней направляется уведомление о результатах Открытого конкурса.

42. Если в результате проведения Открытого конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям, предъявляемым к генеральному директору Фонда, установленным статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, Организатор принимает решение о проведении повторного Открытого конкурса.

V. Назначение генерального директора Фонда

43. Организатор конкурса:

не позднее 5 рабочих дней с даты получения протокола заседания конкурсной комиссии заключает с победителем Открытого конкурса трудовой договор;

размещает в течение 2 рабочих дней с даты получения протокола заседания конкурсной комиссии на официальном сайте Организатора информацию об итогах Открытого конкурса.

44. В случае неявки без уважительных причин победителя Открытого конкурса в срок, установленный в абзаце первом пункта 43 настоящего Положения, к Организатору для заключения трудового договора или отказа победителя Открытого конкурса от заключения трудового договора Организатор принимает решение о проведении повторного Открытого конкурса.

45. Трудовой договор заключается с победителем Открытого конкурса сроком на 5 лет.

46. Результаты Открытого конкурса, а также действия конкурсной комиссии могут быть обжалованы кандидатом (победителем) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

47. Генеральный директор Фонда не может быть депутатом законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации, депутатом органа местного самоуправления, государственным служащим. Сложение депутатом законодательного (представительного)

органа субъекта Российской Федерации, депутатом органа местного самоуправления своих полномочий или прекращение служебного контракта о прохождении государственной службы, освобождение от замещаемой должности государственной службы и увольнение с государственной службы кандидата на должность генерального директора Фонда, признанного победителем открытого конкурса на замещение должности генерального директора Фонда, должны быть произведены в течение 1 месяца со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией.

Приложение 1 к Положению

Организатору открытого конкурса на
замещение должности генерального
директора некоммерческой организации
«Региональный фонд капитального ремонта
многоквартирных домов
Ивановской области»

от _____

дата рождения: _____

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты для уведомлений: _____

заявление.

Прошу допустить меня к участию в открытом конкурсе на замещение вакантной должности генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ивановской области».

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

К настоящему заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

(дата)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Приложение 2 к Положению

Анкета

1. Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____

Место для
 фотографии

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Были ли Вы судимы (когда и за что)	

8. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших, средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.д.)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)
поступления	ухода		

9. Государственные награды, иные награды и знаки отличия _____

10. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

11. Адрес регистрации (фактического проживания), номер телефона _____

12. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____

13. Дополнительные сведения, которые желаете о себе сообщить

14. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете, и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в открытом конкурсе на замещение вакантной должности генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ивановской области».

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение 3 к Положению

Ф О Р М А**согласия на обработку персональных данных кандидата на замещение
должности генерального директора некоммерческой организации
«Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов
Ивановской области»**

Организатору открытого конкурса на замещение
должности генерального директора
некоммерческой организации «Региональный
фонд капитального ремонта многоквартирных
домов Ивановской области»

(ФИО)

проживающего(ей) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____
когда и кем выдан _____

СОГЛАСИЕ**на обработку персональных данных**

Я,

(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области самостоятельно или совместно с другими лицами с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, и без использования средств автоматизации своих персональных данных (в том числе специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных) (далее – согласие) с целью организации и проведения открытого конкурса на замещение должности генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ивановской области»:

- фамилия, имя, отчество;
- прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина их изменения (в случае изменения);
- год, число, месяц рождения;
- место рождения;
- адрес регистрации и адрес фактического проживания;
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- сведения о гражданстве;
- сведения о месте работы (службы), занимаемой (замещаемой) должности;
- сведения о трудовой деятельности (выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), занимаемые должности, военная служба);
- сведения о стаже государственной службы (в том числе государственной гражданской службы), об общем трудовом стаже;
- данные документов об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации закончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация), документов о квалификации, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания;
- сведения о заболеваниях, препятствующих назначению на должность генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ивановской области», сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности;
- сведения о судимости, административных правонарушениях и уголовном преследовании;
- иные сведения, отражающие деловую репутацию;
- номер телефона.

Я уведомлен(а), что:

- согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока проведения открытого конкурса на замещение должности генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ивановской области»;
- согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
- в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при

наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- после окончания проведения открытого конкурса на замещение должности генерального директора некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ивановской области» персональные данные будут храниться в Департаменте жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов.

Дата начала обработки персональных данных: _____
(число, месяц, год)

(подпись)

Приложение 2 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 21.12.2016 № 423-п

С О С Т А В
комиссии по проведению открытого конкурса
на замещение должности генерального директора некоммерческой
организации «Региональный фонд капитального ремонта
многоквартирных домов Ивановской области»

Громов Максим Евгеньевич	председатель Председателя области	комиссии, Правительства	заместитель Ивановской
Смагин Сергей Владимирович	заместитель начальник	председателя Департамента	комиссии, жилищно- коммунального хозяйства Ивановской области
Акимцева Анастасия Михайловна	секретарь комиссии, реализации региональных программ и информационно-аналитической работы Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области	консультант управления	
Алоян Роберт Мишаевич	доктор технических наук, профессор, член- корреспондент РААСН, ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ивановский государственный политехнический университет»		
Бельденинова Ольга Игоревна	исполняющий обязанности Департамента строительства и архитектура Ивановской области	начальника	
Демин Евгений Александрович	руководитель Ивановского регионального Центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства		
Костромская Ирина Альбертовна	первый заместитель начальника Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области – статс-секретарь		

Максимова
Ольга Яковлевна

начальник Службы государственной
жилищной инспекции Ивановской области

представитель общественного совета при
Департаменте жилищно-коммунального
хозяйства Ивановской области (по
согласованию)